



**BUREAU
VERITAS**

Internal auditor for ISO/IEC 27001:2022 Training Propose

Internal Auditor for ISO/IEC 27001:2022 (ผู้ตรวจประเมินภายในระบบ ISO/IEC27001:2022)

รูปแบบการสอน:	In-House Training : (Face to face / Virtual Classroom) Public Training: (Face to face / Virtual Classroom)
ระยะเวลาอบรม:	9.00-16.30 น. / 2 วัน (เปิดลงทะเบียนตั้งแต่เวลาเวลา8.30 น.)
อัตราค่าอบรม:	8,500 บาท (Public Training)
หมวดอบรม:	มาตรฐานสากลสำหรับระบบการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล
ภาษาที่ใช้สอน:	ภาษาไทย / ภาษาอังกฤษ

คุณสมบัติ:

เมื่อเสร็จสิ้นโปรแกรมการฝึกอบรม ผู้เข้าอบรมจะได้รับใบรับรองตามคุณสมบัติดังต่อไปนี้:
ใบรับรองหลักสูตร Internal Auditor for ISO/IEC 27001:2022 มอบให้
โดย บริษัทบูโร เวิร์ทิส (ประเทศไทย) จำกัด .

ใบรับรองจะได้รับหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกอบรมและผ่านการทดสอบตามเกณฑ์กำหนด

วัตถุประสงค์:

เพื่อให้ผู้อบรมเข้าใจข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO 27001:2022 รวมถึงแนวทางในการบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรมการตรวจประเมินภายในองค์กร

หัวข้อการฝึกอบรม:

- หลักการของการตรวจประเมิน (Principle of auditing)
- การบริหารจัดการโปรแกรมการตรวจประเมิน (Managing an audit program)
- การจัดเตรียมกิจกรรมสำหรับการตรวจประเมิน (Audit planning)
- การจัดเตรียมรายงานผลการตรวจประเมิน (Preparing audit report)
- การดำเนินกิจกรรมการตรวจประเมิน (Conducting the audit activities)
- การจัดเตรียมรายงานผลการตรวจประเมิน (Preparing audit report)
- การติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง (Audit follow up)
- ภาพรวมของข้อกำหนดมาตรฐาน ISO 27001:2022



Internal auditor for ISO/IEC 27001:2022 Training Propose

กำหนดการฝึกอบรม

วันที่ 1

09:00-10:30

- หลักการของการตรวจประเมิน (Principle of auditing)
- การบริหารจัดการโปรแกรมการตรวจประเมิน (Managing an audit program)

10:30-10:45

Coffee break

10:45-12:00

Workshop 1: PDCA Demonstration, Mandatory documents

12:00-13:00

Lunch break

13:00-15:00

ภาพรวมของข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO 27001:2022

15:00-15:15

Coffee break

15:15-16:30

ภาพรวมของข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO 27001:2022

วันที่ 2

09:00-10:30

การจัดเตรียมกิจกรรมสำหรับการตรวจประเมิน (Audit planning)

10:30-10:45

Coffee break

10:45-12:00

Workshop 3: Audit planning / Opening meeting

12:00-13:00

Lunch break

13:00-13:30

Workshop 4: Audit checklist

13.30-14.30

การดำเนินกิจกรรมการตรวจประเมิน (Conducting the audit activities)

14:30-14:45

Coffee break

14.45-15.30

- การจัดเตรียมรายงานผลการตรวจประเมิน (Preparing audit report)
- การติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง (Audit follow up)

15.30-16.30

Examination